

Deloitte.

Deloitte setzt weltweit auf das Motto „We are the standard of excellence“ und liefert mit 150.000 Experten innovative Lösungen und hervorragende Qualität. In Österreich zählt Deloitte - mit 880 Mitarbeitern- zu den größten Wirtschaftsberatungsunternehmen. .

Für die Dauer von 2-4 Monaten (Vollzeit) haben Sie die Möglichkeit bei uns ein Praktikum im folgenden Bereich der Financial Services Advisory zu absolvieren: Corporate Finance

Accounting Assistants (m/w) Buchhaltung

Aufgaben

- Laufende Betreuung unserer Klienten in allen Buchungsfragen
- Mitwirkung an der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Selbstständige Abwicklung von Klientenbuchhaltungen
- Unterstützung von internationalen Klienten bei Reportingaufgaben
- Korrespondenz mit Behörden und Klienten

Anforderungen

- HAK/HBLA-Matura oder gleichwertige kaufmännische Ausbildung
- Professioneller Umgang mit MS-Office (Excel, Word, PowerPoint)
- Gute Englischkenntnisse
- Sehr gute kommunikative Kompetenz sowie Teamfähigkeit
- Selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Interesse für Zahlen und Lernbereitschaft

Bei Deloitte erwartet Sie ein junges und teamorientiertes Arbeitsumfeld, das Ihnen aufgrund der hohen Wachstumsziele beste Karriereperspektiven bietet. Durch gezielte nationale und internationale Weiterbildungsprogramme fördern wir Ihre Karriere – auf fachlicher und persönlicher Ebene. Sie übernehmen rasch Führungsaufgaben und erweitern durch die Einbindung in unser weltweites Deloitte Netzwerk Ihre Berufserfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Online Bewerbung auf unserer Karriereplattform www.deloitte.at/Karriere!

Deloitte
Mag. Thomas Holzer, Human Resources
Renngasse 1, 1013 Wien, +43/1/53700-2517
www.deloitte.at

